ПРЕДИЗВИКАТЕЛСТВАТА НА НОВИЯ ЗАКОН ЗА ОБЩЕСТВЕНИТЕ ПОРЪЧКИ

ЧАСТ 1

Д-р инж. Събин Събев

- Обществена поръчка е придобиването от един или няколко възложители посредством договор за обществена поръчка на строителство, доставки или услуги от избрани от тях изпълнители, предназначени за обществени цели или за нуждите на публични възложители, а при секторни възложители - за изпълнение на секторни дейности.
- Чл. 1, ал. 2 ЗОП

СТРУКТУРА НА ЗОП

- Част 1: Основни положения
- Част 2: Правила за възлагане
- Част 3: Специални правила за секторни възложители
- Част 4: Специални правила за възлагане в области отбрана и сигурност
- Част 5: Правила за възлагане на обществени поръчки на ниска стойност
- Част 6: Отстраняване на нарушения в процедурите
- Част 7: Управление и контрол
- Част 8: Административно наказателни разпоредби

ВЪЗЛОЖИТЕЛИ:

- **възложителите – физически лица (чл. 5 от ЗОП);**
- **видове възложители – публични и секторни;**
- възложители – кметове и кметски наместници (изискване да са разпоредители с бюджет);
- **лечебни заведения**
  - търговски дружества по чл. 36-37 от ЗЛЗ;
  - собственост на държавата или община;
  - 50 % от приходите им са от държавния/общинския бюджет или от НЗОК.
- **публичноправни организации** следващия слайд

ВЪЗЛОЖИТЕЛИ

Публичноправна организация (§ 2, т. 43 от ДР на ЗОП) – юридическо лице; задоволяване на **нужди от общ интерес без промишлен или търговски характер**; финансиране повече от 50 % или определяне на повече от половината от членовете на управителните или надзорни органи от публичен възложител.

Нуждата от общ интерес има промишлен/търговски характер, ако субектът действа при нормални пазарни условия, стреми се към печалба и сам понася загубите от дейността си.

Изключение – лечебни заведения – търговски дружества с поне 2/3 частен капитал, за които са изпълнени условията за публичноправна организация няма да се считат за такава.

ВЪЗЛОЖИТЕЛИ

- делегиране на правомощия - упълномощаване и заместване; - чл.7
- съвместно възлагане - чл. 8 и чл. 9
- възложител за конкретен случай – чл.6

КАНДИДАТИ И УЧАСТНИЦИ

- **Кандидат или участник в процедура за възлагане на обществена поръчка може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява строителство, доставки или услуги съгласно законодателството на държавата, в която то е установено**

КАНДИДАТИ И УЧАСТНИЦИ

- ***„Кандидат"*** **е стопански субект, който е подал заявление за участие в ограничена процедура, състезателна процедура с договаряне, договаряне с предварителна покана за участие, договаряне с публикуване на обявление, състезателен диалог, партньорство за иновации или участва в ограничен конкурс за проект.**
- ***„Участник"*** **е стопански субект, който е представил оферта или проект или е поканен да участва в преговори.**

УЧАСТНИЦИ

- **клон на чуждестранно юридическо лице** - самостоятелен участник в процедура;
- **<u>обединения – изисквания към тях:</u>**

- да представят акт за създаване на обединение с описание на правата и задълженията, разпределението на отговорностите и дейностите, които всеки член ще изпълнява;
- **може да се изисква** определяне на партньор, който да представлява обединението и солидарна отговорност за изпълнението;
- **не може да се изисква** начин на разпределение на работата, националност или териториална обособеност на членовете, начин на доказване на съответствие с критериите за подбор от отделни членове на обединението, освен изисквания, произтичащи от нормативен или административен акт, съобразно разпределението на отговорностите.

УЧАСТНИЦИ

Общи правила:

- право за подаване на една оферта;
- право за участие в едно обединение;
- забрана за подаване на оферта от лице, дало съгласие да е подизпълнител;
- забрана за участие на свързани лица като самостоятелни кандидати/участници в една и съща процедура.

“Свързани лица” по § 2, т. 45 от ДР на ЗОП са тези по § 1, т. 13 и 14 от ДР на Закона за публично предлагане на ценни книжа.

"Свързани лица" са: а) лицата, едното от които контролира другото лице или негово дъщерно дружество; б) лицата, чиято дейност се контролира от трето лице; в) лицата, които съвместно контролират трето лице; гсъпрузите, роднините по права линия без ограничения, роднините по съребрена линия до четвърта степен включително и роднините по сватовство до четвърта степен включително.

Когато обществената поръчка има обособени позиции тези правила се прилагат отделно за всяка от обособените позиции.

СПОСОБИ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ

- Процедури
- Събиране на оферти с обява
- Директно възлагане

СТОЙНОСТНИ ПРАГОВЕ

Стойностни прагове за процедури при публични възложители:

- строителство – 5 000 000 лв.
- доставки и услуги – 264 033 лв.
- услуги по Приложение № 2 – 500 000 лв.

Стойностни прагове за процедури при секторни възложители:

- строителство – 5 000 000 лв.
- доставки и услуги – 817 524 лв.
- услуги по Приложение № 2 – 1 000 000 лв.

Стойностни прагове за публично състезание и пряко договаряне (национално възлагане):

- строителство – от 270 000 лв. до 5 000 000 лв.;
- доставки и услуги (вкл. усуги по Приложение № 2) – от 70 000 лв. до съответния праг за друг вид процедура;

СТОЙНОСТНИ ПРАГОВЕ

Стойностни прагове за събиране на оферти с обява или за покана до определени лица:

- строителство – от 50 000 лв. до 270 000 лв.
- доставки и услуги – от 30 000 до 70 000 лв.

Стойностни прагове за директно възлагане:

- строителство – до 50 000 лв.
- услуги по Приложение № 2 – до 70 000 лв.
- доставки и услуги – до 30 000 лв.

ИЗЧИСЛЯВАНЕ НА ПРОГНОЗНА СТОЙНОСТ:

- Чл. 21. *(1)* **Прогнозната стойност на обществената поръчка се определя от възложителя и включва всички плащания без данък върху добавената стойност (ДДС) към бъдещия изпълнител на обществената поръчка, включително предвидените опции и подновявания на договорите, посочени изрично в условията на обществената поръчка.**

- *(16)* **Не се смята за разделяне възлагането в рамките на 12 месеца** (не е бюджетната година) **на две или повече поръчки:**

1. с обект изпълнение на строеж или проектиране и изпълнение на строеж;
2. с идентичен или сходен предмет, които не са били известни на възложителя към момента, в който са стартирали действия по възлагането на предходна обществена поръчка с такъв предмет.

ВИДОВЕ ПРОЦЕДУРИ

- открита процедура (публични и секторни);
- ограничена процедура (публични, секторни, отбрана);
- състезателна процедура с договаряне (публични)
- договаряне с предварителна покана за участие (секторни);
- договаряне с публикуване на обявление за поръчка (отбрана);
- състезателен диалог (публични, секторни, отбрана);
- партньорство за иновации (публични и секторни);
- договаряне без предварително обявяване (публични);
- договаряне без предварителна покана за участие (секторни);
- договаряне без публикуване на обявление за поръчка (отбрана);
- конкурс за проект (публични и секторни);
- публично състезание (публични и секторни);
- пряко договаряне (публични и секторни).

ИЗТОЧНИЦИ НА ИНФОРМАЦИЯ:

- **Официален вестник на Европеския съюз**
- **Регистър на обществените поръчки**
- **Профил на купувача**

ПАЗАРНИ КОНСУЛТАЦИИ

- помощ от независими експерти, органи или участници на пазара (НЕОГРАНИЧЕН БРОЙ ЛИЦА, НЕЗАДЪЛЖИТЕЛНИ);
- оповестяване на профила на купувача на разменената информация при консултациите и **обявяване на данни за външните лица, участвали в подготовката на документацията за обществена поръчка – име, професия, месторабота;**
- задължително удължаване на срока **до минималния** за съответната процедура, ако е подадена оферта само от лице, участвало в консултациите или в подготовката на документацията;
- **отстраняване от процедурата на лица, които са участвали в консултации/подготовка на документация, ако не може да се докаже, че не се нарушава принципа за равнопоставеност.**
- Чл. 44ЗОП



ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ

- задължително мотивиране при липса на обособени позиции при процедури с обявяване в ЕС

(мотиви не се изискват при публично състезание или събиране на оферти с обява.)

- определяне от МС на области със задължение за обособяване на позиции с оглед капацитета на малки и средни предприятия;

- Чл. 46 ЗОП

ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ

- **възлагане на обособени позиции по реда за индивидуалната им стойност – изисквания:**

- стойността на съответната обособена позиция да не надхвърля 156 464 лв. при доставки и услуги и 1 000 000 при строителство;
- общата стойност на позициите, възложени по този начин е до **20 % от общата стойност на поръчката;**
- **остатъчната стойност** на поръчката се възлага по реда за общата стойност;
- **задължително оповестяване** за прилагане на изключението при възлагане на всяка от частите;

• Чл. 21, ал. 6 ЗОП

ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ

- **възможност за ограничаване сключването на повече от един договор с един изпълнител по обособена позиция .**

- ПРИМЕРНИ КРИТЕРИИ:

- С най-висока прогнозна стойност;
- Комбиниран – там където е единствен допуснат участник, а ако не са достатъчни – и най-висока прогнозна стойност.

• Чл. 46, ал. 6


Изисквания към участника
Лично състояние
Критерии за подбор
Изисквания на Възложителя
Изисквания към поръчката
Технически спецификации
Критерии за възлагане

ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ:

Лично състояние

- Задължителни основания за отстраняване
- Незадължителни основания за отстраняване

Критерии за подбор

- 1. годност за упражняване на професионалната дейност;
- 2. икономическото и финансовото състояние;
- 3. техническите и професионалните способности.

ЛИЧНО СЪСТОЯНИЕ НА КАНДИДАТИТЕ И УЧАСТНИЦИТЕ

Основания за задължително отстраняване (чл. 54 от ЗОП):

- **осъждане за определени престъпления** (важи за 5 г. от влизане в сила на присъдата); *при сключване на договор - свидетелство за съдимост*.
- **наличие на задължения:**

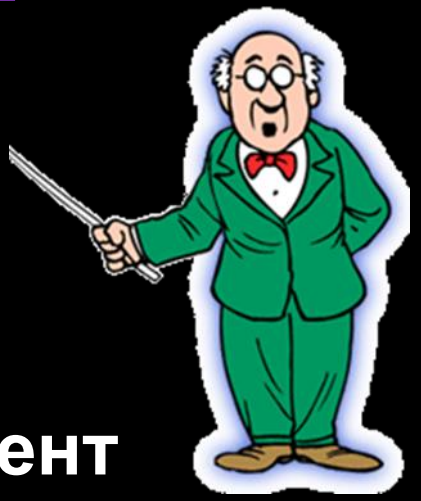
- да са за данъци и задължителни осигурителни вноски, вкл. лихвите по тях;
- да са към държавата или общината **по седалището на възложителя и на участника;**
- да са установени в влязъл в сила акт на компетентен орган;
- да не се отсрочени, разсрочени или обезпечени;
- **да надвишават по размер 1 % от сумата на годишния общ оборот** за последната приключила финансова година;
- **не важи** при необходимост от защита на особено важни държавни и обществени интереси.

При сключване на договор – удостоверение от органите по приходите (чл. 87, ал.10 от ДОПК) и от общината.

ЛИЧНО СЪСТОЯНИЕ НА КАНДИДАТИТЕ И УЧАСТНИЦИТЕ

Основания за задължително отстраняване (чл. 54 от ЗОП):

- налице е неравнопоставеност в резултат от проведени пазарни консултации;



- установено е представяне на документ с невярно съдържание (важи за 3 г., подлежи на вписване в списък) непредставяне на изискваща се информация относно липса на основания за отстраняване или съответствие с критериите за подбор;

ЛИЧНО СЪСТОЯНИЕ НА КАНДИДАТИТЕ И УЧАСТНИЦИТЕ

Основания за задължително отстраняване (чл. 54 от ЗОП):

- **установени с влязло в сила наказателно постановление/решение на съда нарушения на разпоредби от Кодекса на труда** (чл. 118, 128, 245 и 301-305) при **изпълнение на договор за обществена поръчка (важи за 3 г.)**; **при сключване на договор** – удостоверение от ИА “ГИТ” и декларация.

- **наличие на конфликт на интереси , който не може да**

Конфликт на интереси по § 2, т. 21 от ДР на ЗОП – между участник и възложителя, негови служители или други наети от него лица извън структурата му, които участват в подготовката и възлагането на обществената поръчка и могат да повлияят на резултата от нея.

ЛИЧНО СЪСТОЯНИЕ НА КАНДИДАТИТЕ И УЧАСТНИЦИТЕ

. **Основания за незадължително отстраняване (чл. 55 от ЗОП)**

- **обявен в или в производство по несъстоятелност или в процедура по ликвидация** (освен ако се докаже, че участникът не е преустановил дейността си и може да изпълни поръчката с оглед правилата за продължаване на стопанската дейност); *при сключване на договор – удостоверение от Агенция по вписанията;*

- **лишен от право да упражнява определена професия или дейност**;

- **сключил е споразумение с цел нарушаване на конкуренцията**, ако нарушението е установено с акт на компетентен орган;

ЛИЧНО СЪСТОЯНИЕ НА КАНДИДАТИТЕ И УЧАСТНИЦИТЕ

Основания за незадължително отстраняване (чл. 55 от ЗОП)

- **доказано е виновен за неизпълнение на договор за обществена поръчка или концесия за услуга или строителство, в резултат от което той е прекратен или са платени обезщетения** /други санкции (**не се прилага, ако неизпълнението засяга по-малко от 50 % от договора**) **– подлежи на вписване в списък;**

- **установен е опит за непозволено влияние върху възложителя** , вкл. предоставяне на подвеждаща информация **или** получаване на информация, която може да му даде неоснователно предимство **подлежи на вписване в списък.**

ЛИЧНО СЪСТОЯНИЕ НА КАНДИДАТИТЕ И УЧАСТНИЦИТЕ

. **Мерки за надеждност**

- **право на участниците да докажат, че са предприели мерки за надеждност за преодоляване на основание за отстраняване;**
- **форми на мерки за надеждност:**

- погасяване на задълженията, вкл. лихви и глоби или отсрочване, разсрочване или обезпечаване;
- пълно плащане или процес на плащане на дължимо обезщетение за вреди, настъпили в резултат от престъпление или нарушение;
- активно съдействие на компетентните органи за изясняване на факти и обстоятелства и изпълнение на конкретни предписания за предотвратяване на нови престъпления или нарушения.

- Чл. 56 ЗОП

ЛИЧНО СЪСТОЯНИЕ НА КАНДИДАТИТЕ И УЧАСТНИЦИТЕ

Мерки за надеждност

- **участник, който с влязла в сила присъда или друг акт е лишен от право да участва в процедури за обществени поръчки не може да се позовава на мерки за надеждност за съответния срок;**
- **мерките за надеждност се предприемат до подаване на заявление за участие/оферта, описват се в ЕЕДОП и се подкрепят с документи:**

- документ за плащане или споразумение с компетентен орган за отсрочване/разсрочване;
- документ от компетентен орган, в който е посочено че не са налице претенции към отговорността на лицето, вкл. с описание на изпълнените мерки и предписания;

- **мотивите за приемане или отхвърляне на мерки за надежност се посочват от възложителя в съответното решение (за подбор, класиране, прекратяване).**



Годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност - Изисквания за регистрация в професионален или търговски регистър, Чуждестранни лица – в аналогични регистри съгласно своите закони.

КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР

ИКОНОМИЧЕСКО И ФИНАНСОВО СЪСТОЯНИЕ



- **определен общ и/или специализиран оборот (до 2 пъти прогнозната стойност на поръчката, респ. на обособената позиция, относими най-много към последните 3 приключили финансови години, освен ако няма мотиви за друго) –** ГФО и справка за оборотите;

- **застраховка "Професионална отговорност" със съответно покритие** – допустимо само, когато се изисква от нормативен акт;

- **постигане на положително съотношение между определени активи и пасиви – методика за изчисляване в ППЗОП.**

КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР

ИКОНОМИЧЕСКО И ФИНАНСОВО СЪСТОЯНИЕ

- Ограничения:

- **Изискванията от възложителите минимален общ оборот трябва да е съобразен със стойността, обема и срока за изпълнение на обществената поръчка и не може да надхвърля двукратния размер на нейната прогнозна стойност, освен ако това не е обосновано с естеството на строителството, услугите или доставките. В случай че възложителят изисква оборот, който надхвърля максимално допустимия, той мотивира това в обявлението.**

- **Когато определена поръчка е разделена на обособени позиции, изискването по ал. 2 се прилага по отношение на всяка отделна позиция.**

КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР

Технически и професионални способности наличие на човешки и материални ресурси и опит в изпълнението на поръчката):

- **изпълнение на дейности с предмет и обем, сходни с тези на поръчката – списък на строителство за 5 години/доставки и услуги за 3 години, придружени с доказателства;**

Допустимо е определяне и на по-дълъг срок за доказване на опит, ако естеството на поръчката го налага.



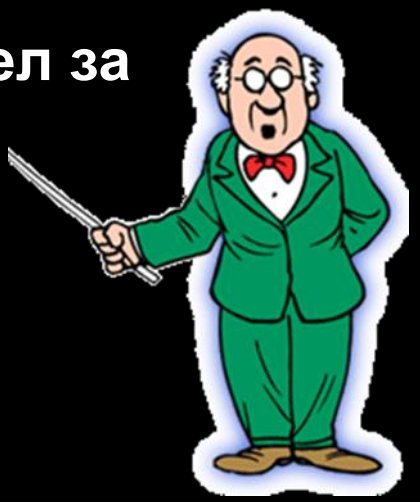


КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР

Технически и професионални способности (наличие на човешки и материални ресурси и опит в изпълнението на поръчката):

- наличие на технически средства, съоръжения, инструменти, техническо оборудване;
- необходим брой технически лица и/или организации;
- наличие на работници/служители с определена професионална компетентност (**при условие, че изискването няма да се използва като показател за оценка на офертите**)





КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР

Технически и професионални способности (наличие на човешки и материални ресурси и опит в изпълнението на поръчката):

- Прилагане на определени мерки за опазване на околната среда при изпълнение на поръчката
- Прилагане на системи или стандарти за опазване на околната среда



КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР

Технически и професионални способности (наличие на човешки и материални ресурси и опит в изпълнението на поръчката):

- Да разполага с необходимите технически средства и съоръжения за осигуряване на качеството и да прилага мерки за осигуряване на качеството;
- Да разполага със система за управление и проследяване на доставките
- Стоките да са сертифицирани от акредитирани лица за контрол на качеството
- Да прилагат системи за управление на качеството, включително такива за достъп на хора с увреждания.

КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР

Технически и професионални способности (наличие на човешки и материални ресурси и опит в изпълнението на поръчката):

ОГРАНИЧЕНИЯ:

Като критерий за подбор не може да се включват условия или изисквания, които са свързани с изпълнението само на обществени поръчки, или с изпълнението на конкретно посочени програми или проекти, или с конкретизирането на източници на финансиране, или на определен брой изпълнени договори с конкретно посочване на предмета им.

КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР

материални ресурси и опит в изпълнението на поръчката):

ОСОБЕНИ СЛУЧАИ:

- **Когато предметът на обществена поръчка е сложен или е със специално предназначение, възложителят може да проверява техническите способности на кандидата или участника и при необходимост оборудването за изпитване и изследване и възможностите за осигуряване на качеството.**

- **При процедурите за възлагане на обществени поръчки за доставки, които изискват инсталационни или монтажни работи, за предоставяне на услуги или за изпълнение на строителство, възложителите могат да поставят изисквания към кандидатите или участниците за техните умения и опит**
- **.**
- **В същите случаи в условията на процедурата възложителят може да предвиди и изискване дейности от особена важност да бъдат извършвани пряко от самия участник, съответно от участник в обединението.**

КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР

Допустимост и изисквания:

- по преценка на участниците – само за финансово и икономическо състояние, технически и професионални способности;
- третите лица – всяко лице, независимо от правната връзка с участника; **при критерии за образование, квалификация и професионален опит** – позоваване е възможно само на лица, които ще изпълняват строителството или услугите, предмет на поръчката;
- **третите лица трябва да отговарят на критериите за подбор,**

  за които участник се позовава на капацитета им и

  за тях да не са налице основанията за отстраняване
- **възложителят може да иска замяна на трето лице, ако не отговаря на изискванията;**
- възложителят може да предвиди условие за **солидарна отговорност** между участника и третото лице, чийто капацитет се използва за доказване на **икономическо и финансово състояние**



КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР

Подизпълнители

- подизпълнителите трябва да се обявят в офертата или заявлението за участие;
- **подизпълнителите:**

- **трябва да отговарят на критериите за подбор, съобразно вида и дела на работите, които ще изпълняват;**
- **за тях да не са налице основанията за отстраняване;**
- **представят ЕЕДОП.**



Възложителят изисква замяна на обявен подизпълнител, ако не отговаря на изискванията.

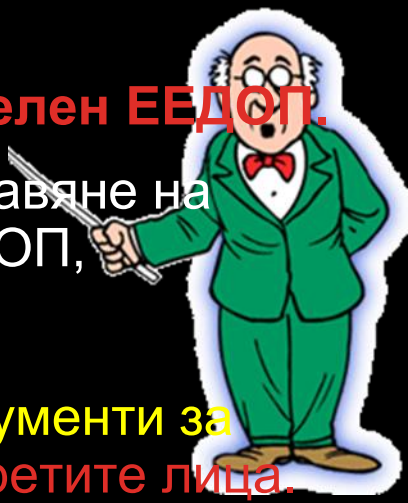
- **директни разплащания с подизпълнителите**:

- когато частта от поръчката, изпълнявана от тях може да бъде предадена като отделен обект;
- необходимо е искане от подизпълнителя до възложителя чрез изпълнителя; възможност за възражения за изпълнителя.

ЕДИНЕН ЕВРОПЕЙСКИ ДОКУМЕНТ ЗА ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ - ЕЕДОП

- попълва се по образец и се прилага се към офертите/заявленията за участие;
- служи за деклариране на липсата на основания за отстраняване, както и за съответствие с критериите за подбор;
- в него се посочват бази данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства или компетентните органи, задължени да предоставят информация за тях.
- **при ползване капацитета на трети лица или на подизпълнители, за всеки от тях се представя отделен ЕЕДОП.**
- възложителят може да изисква по всяко време представяне на документи, чрез които се доказва информация от ЕЕДОП,

  освен ако няма база данни или компетентен орган;
- преди сключване на договор се изискват актуални документи за доказване – важи за участника, подизпълнителите и третите лица.



ЕДИНЕН ЕВРОПЕЙСКИ ДОКУМЕНТ ЗА ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ - ЕЕДОП

- **ЕЕДОП обстоятелствата по чл. 54, ал.1, т. 1 и 2 (осъждане) и по т. 7 (конфликт на интереси) от ЗОП и по чл. 55, ал.1, т. 5 от ЗОП (опит за въздействие или получаване на информация) се декларират от:**

- лицата, които представляват участника;
- лицата, които са членове на управителни и надзорни органи;
- **други лица, чийто статут им позволява да влияят пряко върху дейността по начин, еквивалентен на този на представляващите и управляващи.**

Възложителят може да изиска от участника да представи списък с всички задължени лица, посочени по-горе



ЕДИНЕН ЕВРОПЕЙСКИ ДОКУМЕНТ ЗА ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ - ЕЕДОП

- когато един участник подава повече от един ЕЕДОП, обстоятелствата за критериите за подбор се описват само в един ЕЕДОП, подписан от лице, което самостоятелно може да представлява участника;
- при обособени позиции се подава отделен ЕЕДОП за всяка от тях, освен ако критериите за подбор по съответните позиции са еднакви;
- участник може да ползва ЕЕДОП от предходна процедура, ако информацията в него е актуална – в този случай се изисква пълен и неограничен достъп по електронен път до електронно подписан ЕЕДОП, чиято актуалност и автентичност, вкл. на подписите може да бъде потвърдена

ЕДИНЕН ЕВРОПЕЙСКИ ДОКУМЕНТ ЗА ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ - ЕЕДОП

- от 01.04.2018 г. :
- Единният европейски документ за обществени поръчки се предоставя в електронен вид по образец, утвърден с акт на Европейската комисия.

ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ

- **Техническите спецификации определят необходимите характеристики на предмета на поръчката.**

- Възложителят определя техническите спецификации по един от следните начини:

1. **чрез посочване на работните характеристики или функционалните изисквания, включително екологичните, които позволяват точно определяне на параметрите на предмета на поръчката;**

2. **чрез посочване в следния ред** на:

- *а)* български стандарти, които въвеждат европейски стандарти;
- *б)* европейски технически оценки;
- *в)* общи технически спецификации;
- *г)* международни стандарти;
- *д)* други стандартизационни документи, установени от европейски органи по стандартизация, или когато няма такива - чрез български стандарти, български технически одобрения или български технически спецификации, отнасящи се до проектирането, метода на изчисление и изпълнение на строителството, както и до използването на стоките;

3. **чрез определяне на работни характеристики или на функционални изисквания чрез посочване на спецификации по т. 2, позоваването на които се приема за постигане на съответствие с изискванията за работните характеристики или функционални изисквания;**

4. **чрез спецификации по т. 2 за част от характеристиките, а за други - чрез посочване на работните характеристики или функционалните изисквания по т. 1.**

ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ

СПЕЦИФИЧНИ УСЛОВИЯ:

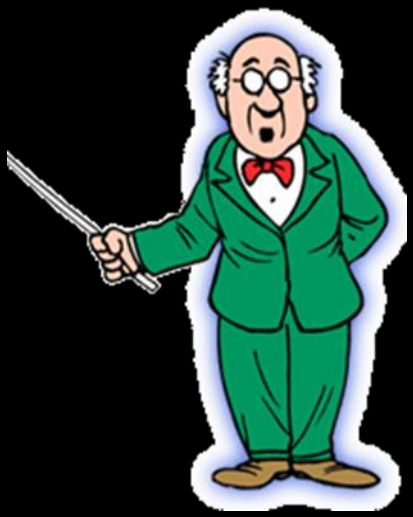
- **Всяко посочване на стандарт, спецификация, техническа оценка, техническо одобрение или технически еталон следва да е допълнено с думите „или еквивалентно/и".**
- **Техническите** спецификации трябва да осигуряват равен достъп на кандидатите или участниците до процедурата за възлагане на обществената поръчка и да не създават необосновани пречки пред възлагането на обществената поръчка в условията на конкуренция.
- Техническите спецификации не могат да съдържат конкретен модел, източник или специфичен процес, който характеризира продуктите или услугите, предлагани от конкретен потенциален изпълнител, нито търговска марка, патент, тип или конкретен произход или производство, което би довело до облагодетелстване или елиминиране на определени лица или някои продукти. По изключение, когато е невъзможно предметът на поръчката да се опише достатъчно точно и разбираемо се допуска подобно посочване, като задължително се добавят думите **„или еквивалентно/и".**

ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ

ДОКАЗАТЕЛСТВА:

- Възложителите могат да изискват от участниците и кандидатите да представят протокол от изпитване от орган за оценяване на съответствието или сертификат, издаден от такъв орган, като доказателство за съответствие с изискванията или критериите, свързани с изпълнението на поръчката.
- Когато възложителите изискват представянето на сертификати, изготвени от конкретен орган за оценяване на съответствието, те приемат и сертификати от други еквивалентни органи.
- Възложителите приемат други подходящи доказателства за съответствие с изискванията или критериите, свързани с изпълнението на поръчката, когато участникът по независещи от него причини няма възможност да осигури сертификатите или протоколите от изпитване или няма възможност да ги получи в съответните срокове и при условие че участникът докаже, че строителството, доставките и услугите отговарят на изискванията или критериите, свързани с изпълнението на поръчката.

Възложителите могат да изискват мостри, описание и/или снимки на стоките, които ще се доставят и чието съответствие със стоката трябва да бъде доказано при искане от възложителя.



КРИТЕРИИ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ

Икономически най-изгодната оферта се определя въз основа на един от следните критерии за възлагане:

най-ниска цена;

ниво на разходите, вкл. разходи за целия жизнен цикъл;

Възложителят посочва периодите, за които се представят предложения за разходите.

оптимално съотношение качество/цена – в този случай могат да се използват показатели като:

измерител на качество;

професионална компетентност на персонала, който ще изпълнява поръчката – когато качеството на персонала може да окаже съществено влияние върху изпълнението на поръчката.

КРИТЕРИИ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ

ОСОБЕНОСТИ:

в надлежно обосновани случаи **цената или разходите могат да са фиксирани –** тогава се оценяват показатели, свързани с измерване на качеството;

не може да се оценява отказ от или размер на авансово плащане към изпълнителя;

не могат да се оценяват планове, графици и други документи, в които е представена организация на изпълнение на дейностите (наличието на такива документи може да е само изискване във връзка с окомплектоване на офертите);

при възлагане на услуги в областта на инвестиционното проектиране проектната стойност на строежа задължително е показател за оценка

Благодаря за вниманието!



Следва продължение……